

Departament d'Ensenyament

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

Escola de les Aigües





ÍNDEX

1. Introducció	Pàg. 3
2. Dades del centre	Pàg. 3
3. Contextualització	Pàg. 3
4. Diagnosi	Pàg. 5
5. Objectius	Pàg. 7
6. Actuacions previstes	Pàg. 8
7. Planificació	Pàg. 9
8. Indicadors	Pàg.12
9. Protocol d'absentisme	Pàg.14
10. Protocol de protecció a la infància	Pàg.15
11. Conclusió i previsió d'avaluació del projecte	Pàg.16
12. Annexos	Pàg.17

1. INTRODUCCIÓ

El marc normatiu que regula el Projecte de Convivència és la Resolució EDU/1753/2020, de 16 de juliol, per la qual es modifica la Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, i és on s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins del marc del Projecte Educatiu de Centre.

El Projecte de convivència ha de reflectir les accions que el centre educatiu desenvolupa per capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat escolar per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes.

Per elaborar aquest projecte s'ha contextualitzat l'escola en quant a localització física, tipologia d'alumnat i famílies.

Els tres eixos que s'han prioritzat per a l'elaboració d'aquest projecte de convivència han estat: la comunicació, la gestió i resolució positiva dels conflictes i l'educació socioemocional, i d'aquests tres eixos s'ha fet una diagnosi actualitzada.

A partir de la diagnosi del centre s'han derivat els objectius, indicadors d'avaluació i seguiment i les estratègies d'actuació.

2. DADES DEL CENTRE

CODI: [08039835](#)

NOM: [ESCOLA DE LES AIGÜES](#)

TITULARITAT: [PÚBLICA](#)

ADREÇA: [C/ Sardenya, 420](#)

TELÈFON: [934566803](#)

ADREÇA ELECTRÒNICA: a8039835@xtec.cat

PÀGINA WEB: www.escoladelesaigues.cat

3. CONTEXTUALITZACIÓ

L'escola de les Aigües, situada al barri del Baix Guinardó és una escola pública que forma part activa de la Xarxa d'Escoles públiques 0-18 d'Horta-Guinardó.

Comprèn els nivells des de P3 d'educació Infantil fins a 6è de primària. Té dues línies i les edats dels infants de l'escola estan compreses entre els 3 i els 12 anys.

L'alumnat prové dels barris de: Baix Guinardó, Gràcia i Dreta de l'Eixample. El nombre total d'alumnat matriculat és aproximadament de 450 alumnes, repartits de la següent manera:

Educació Infantil: 150 alumnes.

Educació Primària: 300 alumnes.

Per tal d'atendre adequadament a tot l'alumnat, l'escola compta amb una plantilla formada per 32 docents i una TEI (Tècnica d'Educació Infantil). També compta amb professionals externs com: La psicopedagoga i la TS (Treballadora Social) de l'EAP (Equip d'Atenció Psicopedagògica), amb professionals del Servei Educatiu d'Horta-Guinardó i també amb el monitoratge de suport educatiu en funció de les característiques d'alguns infants.

A nivell d'organització de centre, l'escola de les Aigües es divideix en 3 comunitats:

Bloc petits (de P3 fins a P5)

Bloc mitjans (de 1r fins a 3r)

Bloc grans (de 4t fins a 6è)

L'horari lectiu és el següent:

Matí: de 9:00h a 12:30h

Tarda de 15:00h a 16:30h

A més a més l'escola ofereix a través de l'AFA (Associació de Famílies d'Alumnes) activitats extraescolars i servei d'acollida de matí i tarda.

L'escola ha estat fent, al llarg dels darrers cursos, un procés de transformació educativa que ha donat lloc a canvis metodològics profunds, posant l'infant al centre del seu propi aprenentatge i posant en valor l'educació emocional. També el joc i les arts escèniques estan esdevenint eines i llenguatge per a l'aprenentatge.

Paral·lelament a la transformació pedagògica hi ha hagut un procés important d'obertura a l'entorn que inclou la creació del Projecte Illa Verda del Baix Guinardó (barri, salut i escola) que pretén generar sinergies entre els 3 centres educatius (Escola Bressol Marina, Escola de les Aigües i Institut Teresa Pàmies) i amb l'Associació de veïnes i veïns del Baix Guinardó.

Una bona part de l'alumnat de l'escola procedeix de diversos països d'arreu del món i això permet treballar valors com la tolerància, el respecte i la diversitat cultural d'una manera natural i vivencial, i aquest fet comporta una riquesa lingüística, ja que coexisteixen aproximadament unes 20 llengües diferents.

D'altra banda això comporta que s'hagi de fer un treball més intensiu en llengua catalana per afavorir la comunicació. Les famílies vulnerables de l'escola són ateses per SS (Serveis Socials), que es coordinen trimestralment mitjançant la comissió social.

Pel que fa al clima de convivència al centre podem dir que és bo tan a nivell d'infants com a nivell d'adults malgrat això, entre l'alumnat a vegades es produeixen situacions de conflicte que requereixen estratègies de resolució positiva dels mateixos i com es veurà més endavant, caldrà fer una formació al professorat en aquest aspecte.

4. DIAGNOSI

Comunicació
Punts Forts
-Disposem d'espais i canals de comunicació adreçats a les famílies. -Disposem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu. -Disposem d'espais i canals de comunicació amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques. -Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la comunicació amb les famílies. -Disposem de canals i espais de comunicació que permeten a la comunitat escolar expressar-se i compartir informació. -Fem de l'acció tutorial del grup un espai de comunicació de l'alumnat basat en el respecte i l'assertivitat. -Fem de l'acció tutorial individual un espai de comunicació personal basat en el respecte mutu i la confiança. -Sensibilitzem el claustre sobre la importància dels processos comunicatius en el centre educatiu.
Punts Febles
-Aprofitem els recursos de l'entorn. -Avaluem les mesures destinades a fomentar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre. -Disposem d'espais i canals de comunicació amb les administracions locals. -Disposem d'estratègies i mesures per projectar una imatge positiva del centre. -Disposem de sistemes d'informació i comunicació digitals. -Fem de les reunions espais de comunicació efectius i d'aprenentatge organitzatiu. -Recollim en els documents de centre la política educativa del centre. -Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la comunicació dins del Pla de Formació de centre. -Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar la comunicació. -Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de la comunicació.
Gestió i resolució positiva dels conflictes
Punts Forts
-Detectem els conflictes que es donen a l'aula. -Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes lleus dels seus fills i filles. -Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte.
Punts Febles
-Analitzem els conflictes d'aula per tal de fomentar l'autoaprenentatge. -Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva. -Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula. -Disposem de protocols, circuits i una estructura organitzativa que faciliten la gestió i resolució dels conflictes al centre. -Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'aplicació d'estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes. -Treballem amb l'alumnat la prevenció dels conflictes a l'aula. -Avaluem el funcionament dels processos d'intervenció i resolució dels conflictes i ho recollim en la memòria anual del centre.

- Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem d'un servei de mediació escolar.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i la resolució de conflictes lleus.
- Ens coordinem amb les administracions locals per detectar, analitzar i donar resposta als conflictes lleus que es donen a l'entorn dels centres educatius.
- Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió i resolució positiva de conflictes.
- Incorporem la gestió positiva dels conflictes en els documents del centre.
- Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat de l'aula per gestionar positivament els conflictes entre iguals.
- Recollim en les NOFC com gestionar i resoldre els conflictes de manera positiva.
- Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.
- Sensibilitzem el claustre en la necessitat i el compromís, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.
- Utilitzem la mediació per a la gestió positiva dels conflictes.

Educació Socioemocional

Punts Forts

- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per educar emocionalment l'alumnat.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per potenciar la competència social en l'alumnat.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure la millora de la competència social i de les relacions interpersonals.
- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar els valors de l'educació socioemocional entre l'alumnat.
- Potenciem la competència comunicativa de l'alumnat.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació socioemocional en els processos educatius.
- Treballem la competència comunicativa des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

Punts Febles

- Impliquem les famílies en la valoració de la comunicació com a eina per a la millora de les relacions interpersonals i intrapersonals.
- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació socioemocional entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'educació sociemocional.
- Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació socioemocional i la comunicació entre els membres de la comunitat escolar.
- Recollim en els documents de centre la necessitat de treballar els valors de l'educació socioemocional.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació socioemocional.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar socioemocionalment.
- Treballem l'educació socioemocional des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

- Utilitzem metodologies que afavoreixen els valors convivencials i l'educació socioemocional.
- Coneixem i participem en xarxes de centres que treballin els programa d'educació emocional i competència social.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació socioemocional.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació socioemocional entre l'alumnat.

5. OBJECTIUS

Objectiu general	Objectiu Específic
1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.	1.1 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre. 1.2 Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte. 1.3 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència. 1.4 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.
2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb sí mateix, amb els altres i amb el món	2.1 Potenciar les competències socioemocionals. 2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes. 2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos. 2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat. 2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.	3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar. 3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits. 3.3 Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.	4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.
5. Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.	5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau. 5.2 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau. 5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar. 5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar. 5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.

6. ACTUACIONS PREVISTES

- 1- Establiment d'una línia d'escola pel que fa a les activitats relacionades amb l'educació emocional i la gestió positiva de resolució de conflictes.
- 2- Elaboració d'una diagnosi de la convivència al centre que valori les eines i recursos que disposem i amb rúbriques d'avaluació per tal de fer-ne el seguiment.
- 3- Implementació a tots els cursos les activitats de l'annex 1
- 4- Establiment del nombre de reunions de la comissió de convivència
- 5- Establiment del nombre de reunions de la comissió mixta de convivència.
- 6- Establiment de formacions adreçades al professorat en matèria de convivència.
- 7- Revisió del pla d'acció tutorial per tal de revisar la gestió dels conflictes.
- 8- Reunions del consell d'alumnes per tal de tractar temes comuns de convivència.
- 9- Participació de l'alumnat a les normes de convivència.
- 10- Establiment d'estratègies per promoure la tutoria entre iguals
- 11- Revisió del pla d'acollida del professorat
- 12- Revisió del pla d'acollida de l'alumnat
- 13- Elaboració del pla de comunicació
- 14- Revisió de les NOFC
- 15- Determinació de les activitats relacionades amb el foment de la cultura de la Pau.

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	TEMPORITZACIÓ			
				21/22	22/23	23/24	24/25
Treball de la convivència a l'aula	Establir línia d'escola pel que fa a les activitats relacionades amb l'educació emocional i la gestió positiva de resolució de conflictes. (Veure annex 1)	Reunió amb claustre per fer traspàs	Comissió de convivència	SET			
	Elaboració d'una diagnosi de la convivència al centre que valori les eines i recursos que disposem i amb rúbriques d'avaluació per tal de fer-ne el seguiment. (Veure annex 2)	Reunió en claustre i fer la dinàmica de l'annex 2	Comissió de convivència	OCT			
	Implementar a tots els cursos les activitats de l'annex 1	Reunió en blocs	Tutores i tutors				
Comissió de convivència	Reunió quinzenal amb la comissió de convivència per fer el seguiment del projecte.	Reunions quinzenals i Proj. de convivència	Comissió de convivència				
	Reunió 1 cop al trimestre amb la comissió mixta de convivència per tal de poder fer retiment de comptes i incorporar la visió de les famílies per a cada actuació.	Reunions trimestrals i proj. de convivència	Comissió mixta de convivència				
Formació	Formació del nou professorat que s'incorpora a infantil en el programa 1,2,3 Emoció! de l'Agència de Salut Pública de Barcelona (ASPB)	Materials del programa formació online	Coordinadora d'infantil				
	Formació en assetjament entre iguals mestres de primària (Fundació FCB)	Material del programa online	Coordinador responsable	1r Trim			

	Implementació de la formació sobre el Bullying del FCB	Materials de la formació	Mestres de primària	2n i 3r Trim			
	Participar en el programa KOMTÜ (Cal apuntar-se a la convocatòria de maig)	Equip de KOMTÜ	Comissió de convivència/ cap d'estudis				
	Formació en gestió i resolució positiva de conflictes	Formador	S.E H-G i cap d'estudis			1r Trim	
	Establir activitats d'igualtat de gènere per treballar amb l'alumnat de bloc grans.			1 a 15 set.			
	Implementar les activitats d'igualtat de gènere al bloc grans						
	Establir un espai compartit al Drive que permeti tenir una base de dades amb tota la documentació de la formació accessible als nous mestres.						
Documents: Pla d'acció tutorial NOFC Pla d'acollida del professorat Pla d'acollida d'alumnat Pla de comunicació	Revisió del pla d'acció tutorial per tal de revisar la gestió dels conflictes.	Es farà dintre les reunions quinzenals de la comissió de Convivència.	Comissió de Convivència	1r i 2n Trim			
	Planificar les reunions del Consell d'alumnes a l'inici de cada curs escolar	Reunions bimensuals	Consell de Direcció				
	Reunions del Consell d'alumnes per tal de tractar temes de convivència.	Reunió bimensual	ED- Consell d'alumnes				
	Participació de l'alumnat a les normes de convivència.	Tutories quinzenals	Tutores i mestres especialistes amb cada grup/classe i alumnat				
	Establiment d'estratègies per promoure la tutoria	Reunió de blocs	Tutores i tutors				

	entre iguals						
	Revisió del pla d'acollida del professorat (recollida de les aportacions que ha fet el claustre durant el curs 20/21)	Reunió quinzenal de la comissió de biblioteca	Comissió de convivència i aprovació al claustre	1R T			
	Revisió del pla d'acollida de l'alumnat nouvingut	Hora de treball personal de la mestra d'AA	Mestra d'AA o comissió de convivència				
	Elaboració del pla de comunicació	Reunions setmanals	Equip directiu				
	Revisió de les NOFC	Reunions comissions de convivència (mestres i mixta)	Comissió de convivència (mestres i mixta)				
Foment de la cultura de la Pau	Determinar 1 activitat per nivell relacionada amb el foment de la cultura de la Pau. Deixar-les escrites a l'annex de l'actualització d'aquest projecte.	Reunions de bloc	Mestres				
	Implementar les activitats que s'han decidit relacionades amb el foment de la cultura de la Pau (min. 1 per nivell)	Reunions de nivell/tutories	Tutores i tutors i mestres especialistes si escau.				

8. INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.	-Existència d'una diagnosi sobre la situació de la convivència al centre
1.3 Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte.	-Existència de comissions mixtes entre els diferents sectors de la comunitat escolar per a l'elaboració del Projecte de convivència
1.4 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.	-Existència de la comissió de convivència -Nombre de reunions/periodicitat de la comissió de convivència
1.5. Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.	-Oferta d'accions formatives en matèria de convivència adreçades al professorat -Percentatge de professorat format en temes de convivència.
2.1. Potenciar les competències socioemocionals.	-Inclusió en el currículum d'accions per potenciar les competències socioemocionals de l'alumnat -Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per desenvolupar les competències socioemocionals de l'alumnat -Cursos en els quals es desenvolupen accions per formar en competència socioemocional
2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.	-Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per treballar la gestió positiva dels conflictes -Relació d'estratègies del centre que afavoreixen la gestió positiva dels conflictes (racó de diàleg, servei de mediació, tutoria compartida, pràctiques restauratives, etc.)
2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.	-Relació d'actuacions orientades a l'educació en valors -Relació d'actuacions que promouen l'ajuda entre iguals en el centre
2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat.	-Inclusió en el currículum d'accions orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions -Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions
2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.	-Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a educar sobre el valor de la norma per a la convivència -Participació de l'alumnat en l'elaboració de les normes d'aula en el marc de l'acció tutorial -Existència d'espais perquè els delegats dels alumnes participin en l'elaboració de les

	normes de centre
3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.	-Existència i difusió de protocols d'acollida de qualsevol membre de la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat, PAS, etc.) -Relació d'activitats en el marc de l'acció tutorial per a l'acollida del nou alumnat (activitats de presentació del centre, alumnes padrins, activitats inter-etapes, etc.) -Existència d'un protocol específic per a l'acollida de l'alumnat nouvingut i les seves famílies
3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.	-Relació d'estratègies metodològiques a l'aula que afavoreixen la interrelació de l'alumnat i el coneixement mutu -Relació d'accions per visibilitzar les diferents cultures existents al centre -Existència d'una orientació acadèmica i professional no estereotipada per raons de gènere, origen o altres condicions personals i/o socials -Existència d'unes pautes d'ús de llenguatge inclusiu que donin el mateix protagonisme a tot l'alumnat
3.3. Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista	-Index d'absentisme -Existència d'un protocol de centre de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme amb actuacions específiques per a l'alumnat que s'hi incorpora
4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	-Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre
5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.	-Relació d'iniciatives en les quals participa el centre
5.2 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.	-Incorporació en el currículum de continguts sobre els drets humans i la comprensió crítica del món.
5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	-Existència d'estratègies per promoure la tutoria entre iguals -Existència de pautes d'organització dels espais per afavorir la convivència -Existència d'espais de relació informal per als diferents col·lectius del centre
5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.	-Existència de comissions mixtes integrades per membres dels diferents sectors de la comunitat escolar -Existència d'un consell de delegats d'alumnes. -Existència de coordinació periòdica de

	l'equip directiu amb l'AFA -Participació de l'AFA en els processos d'acollida de les famílies
5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.	-Existència d'un protocol de comunicació -Relació d'eines i canals de comunicació del centre que afavoreixin la comunicació entre els diversos sectors de la comunitat escolar (fòrum virtual, correu electrònic, taulell de novetats, bústia de suggeriments i reclamacions, intranet de centre, etc.) -Existència de canals de comunicació entre les famílies i els seus representants al consell Escolar -Existència de canals de comunicació entre el professorat i els seus representants al consell escolar -Existència de canals de comunicació entre el personal d'administració i serveis i el seu representant en el consell escolar -Relació d'estratègies de projecció i comunicació externa del centre (revistes, webs, blocs, etc.)

9. PROTOCOL D'ABSENTISME

Per tal de poder prevenir l'absentisme, l'escola ha establert el següent protocol en l'etapa d'educació obligatòria de primària:

És responsabilitat del tutor o tutora fer el seguiment de l'absentisme de l'alumnat del seu grup.

Si un infant té faltes d'assistència o retards reiterats, el protocol a seguir és el següent:

- 1- El tutor o la tutora de l'infant fa un avís oral a la família mitjançant una entrevista personal de la qual ha de quedar constància escrita i signada per la tutora o tutor a l'expedient de l'infant.
- 2- Si malgrat l'avís oral no es rectifica l'actitud, la tutora o tutor convocarà la família a l'escola i els farà un escrit que haurà d'estar signat per la família i tutor/a. [\(veure model d'escrit d'absentisme a les famílies de l'annex 3\)](#)
- 3- Si malgrat l'avís oral i l'avís escrit segueix l'absentisme, caldrà que el tutor o tutora ho comuniqui a la direcció de l'escola per correu electrònic.
- 4- La direcció convocarà la família (valorant, si escau, la participació a la reunió de la TS de l'EAP, referent d'absentisme de l'escola).
- 5- La direcció, juntament amb la TS de l'EAP valorarà informar-ne a la Comissió Social si escau.

- 6- La direcció comunicarà al Consorci d'Educació al comunicat trimestral, el cas d'absentisme.

En cas d'un absentisme produït a l'Educació infantil s'aplicarà el mateix protocol fins al punt 4

En el següent enllaç s'hi pot trobar tota la informació relacionada amb absentisme escolar publicada al CEB (Consorci d'Educació de Barcelona)

[Absentisme escolar i abandonament prematur](#)

10. PROTOCOLS DE PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA DEL CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA.

El Projecte de Convivència del centre ha d'incloure la concreció de protocols de prevenció, detecció i intervenció enfront situacions de conflictes greument perjudicials per a la convivència en els seus projectes. Els centres poden adaptar a la seva realitat i necessitats específiques els protocols per a la millora de la convivència del Departament d'Educació. Aquests protocols s'haurien d'adjuntar a l'informe del projecte."

Protocol d'actuació primerenca a l'Escola de les Aigües:

- 1- Detecció d'una situació de risc: la mestra o mestre que detecti una actuació de risc ha d'elaborar un informe [\(veure model d'informe a l'annex 4\)](#) amb les evidències observades.
- 2- Lliurar l'informe degudament signat a la direcció del centre mitjançant correu electrònic. Avisar a la direcció que s'ha lliurat l'esmentat informe.
- 3- La direcció del centre ho recollirà i analitzarà quin serà el protocol a seguir en funció del cas que es presenti (Reunió a la CAD, referent TS de l'EAP o bé referent psicopedagoga EAP)
- 4- Es posarà en coneixement de la inspecció del centre.
- 5- Si s'escau es posarà en coneixement del cap d'emergències del Consorci d'Educació.
- 6- Es seguirà el protocol establert pel Consorci:

En els següents enllaços s'hi pot trobar els protocols oficials següents:

- 1- [Protocol d'actuació per situacions de maltractament infantil i adolescent, detectat en l'àmbit escolar, del Consorci d'Educació de Barcelona](#)
- 2- [Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals, del Consorci d'Educació de Barcelona.](#)
- 3- [Protocol d'actuació en cas de situacions d'emergències psicosocials en l'àmbit escolar del Consorci d'Educació de Barcelona.](#)
- 4- [Protocol per a l'atenció i acompanyament de l'alumnat transgènere](#)

En sessió de CAD data 12 de maig de 2021 es va establir un protocol intern d'actuació en cas de detecció d'assetjament entre iguals que organitza les actuacions oficials que s'han de dur a terme dels protocols de la Generalitat i Consorci ([veure annex 5](#)).

11. CONCLUSIÓ I PREVISIÓ D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE

Entenem aquest document com un document viu que cal anar modificant amb el pas del temps segons es vagin consolidant les diferents estratègies o bé sorgeixin noves necessitats al centre.

La comissió de convivència serà l'encarregada de vetllar per afavorir la consolidació del projecte amb la implementació a tots els cursos de les diferents activitats i la consecució dels diferents objectius proposats.

Qualsevol modificació que es faci en aquest projecte caldrà el consens de l'equip de bloc o fins i tot del claustre i el vist-i-plau del Consell de Direcció i també l'aprovació del Consell Escolar.

Cada any, caldrà introduir a la PGA les activitats del projecte que es corresponguin amb el curs i fer-ne la memòria al finalitzar el mateix.

Els indicadors que s'han establert en aquest projecte s'hauran de concretar a la PGA de cada curs escolar per tal de poder fer-ne una avaluació precisa.

Com que la comissió de convivència es reunirà periòdicament cada quinze dies, haurà d'anar fent el seguiment de tot el procés i anar detectant noves necessitats mitjançant la dinàmica de diagnòsi de [l'annex 2](#)

ANNEXOS

fer-se gran. Junt amb el conte hi ha una carpeta de fundes on cada infant amb l'ajut de la seva família posa un seguit de fotografies que il·lustren com ells es van fent gran.										
Títol Activitat: Maleta dels contes Nivell: P4 Temporització: Tot el curs. Setmanalment Descripció: Hi ha una maleta amb tres contes: català, castellà i anglès. També hi ha una llibreta. Cada setmana l'infant s'emporta la maleta a casa per mirar els contes amb la família, i a la llibreta posen una fotografia de l'infant mirant el conte o un dibuix fet per l'infant d'algun dels contes.	x									
Títol Activitat: Missatges dolços Nivell: P5 Temporització: Tot el curs lliure segons els nens i nenes. Descripció: A l'inici de curs es consensuen amb tot el grup/classe un seguit de frases boniques que ens agradaria dir als companys/es. Els mateixos infants escriuen, amb l'ajut de la mestra, aquests missatges que queden plastificats a l'aula per tal que els puguin utilitzar de model i copiar sempre que vulguin. Es poden afegir les noves idees al llarg del curs. Cada infant té una bústia personalitzada feta amb materials reciclats on poden rebre els missatges dolços dels companys/es. La tutora o tutor vetllarà per tal que tots els infants rebin de tant en tant un missatge dolç.	x									
Títol Activitat: Els 3 tresors Nivell: P5 Temporització: Tot el curs. Setmanalment. Descripció: Els infants s'emporten a casa una bossa i un portafolis on hi ha un full amb el seu nom. Amb l'ajut de la família han de reflectir en el full (fotografia, dibuix i petit text) les tres coses que són més importants per ells i a dins de la bossa hi poden posar algun dels tres objectes o coses	x									

que han dit. Quan arriben a l'aula ho han d'explicar als companys/es i la resta de grup poden fer preguntes.											
Títol Activitat: Programa escolta'm Nivell: Primària Temporitzaació: tot el curs. Setmanalment Descripció: Un cop a la setmana el tutor/a es reuneix amb tres quatre alumnes en un altre espai. La funció del tutor/a és l'escolta activa mentre l'alumnat explica com se sent, si li preocupa alguna cosa, si vol compartir-ho... Els grups són heterogenis i van variant al llarg del curs.	x	x									
Títol Activitat: Caixa dels sentiments Nivell: 3r i 4t Temporitzaació: tot el curs Descripció: a l'inici de curs es demana a algun alumne que faci una caixa dels sentiments (caixa de sabates) decorada i maca amb una obertura per poder ficar els missatges. Hi ha uns paperets amb quatre emoticones i dues línies a sota. Cada alumne durant la setmana quan té necessitat o vol escriure alguna cosa que li ha passat agafa un d'aquests paperets i encercla l'emoticona i escriu a sota el que li ha passat. (p.ex: estic content perquè tinc moltes amigues/ o estic trist perquè m'ha dit que sóc tonto...) El dia de tutoria obrim la caixa dels sentiments i algú llegeix els missatges en veu alta, si la persona que ho ha escrit vol dir qui és i compartir-ho, ho fa, si no vol, doncs queda en l'anonimat. És un bon moment, segons missatges per parlar de les coses.	x	x									
Títol Activitat: Dinàmiques valors Nivell: 1r, 2n, 3r, 4t, 5è i 6è Temporitzaació: Tot el curs Descripció: Durant el llarg del curs, tant a l'àrea de valors com a tutoria es realitzen diferents dinàmiques d'educació emocional segons les necessitats de cada grup-classe.	x										

Aquestes dinàmiques solen tenir una durada d'una sessió per tal d'obrir i tancar el tema treballat i poder-ne fer una valoració/reflexió. Alguns exemples dels temes a treballar són: cohesió de grup, autoestima, confiança, amistat, l'assertivitat, la tolerància a la frustració, etc.												
Títol Activitat: Situacions diàries Nivell: P3, P4, P5, 1r, 2n i 3r Temporització: Tot el curs Descripció: Aprofitar qualsevol situació de conflicte que es pugui produir al llarg del dia per tal de parlar-ho a través de les emocions.		X										
Títol Activitat: Bústia de suggeriments (5è i 6è) Temporització: Tot el curs (setmanalment) Descripció: Durant el llarg de la setmana (durant tot el curs) tot l'alumnat que vulgui pot aportar un suggeriment, o bé signar-lo o bé de forma anònima, que afecti el funcionament de l'aula o del centre. Habitualment a l'hora setmanal de tutoria el tutor/a els llegeix davant el grup i se'n parla en assemblea. Alguns exemples dels temes més comuns són: conflictes entre alumnes, l'hora del pati, material, clima de l'aula, recursos didàctics, etc.		X										

CENTRE llegenda: SE (Sòcio- Emocional) RC (Resolució de conflictes)	SE	RC	P3	P4	P5	1r	2n	3r	4t	5è	6è
PAT (Pla d'Acció Tutorial)	X	X									

[illegible]

Participació en el banc d'aliments o d'altres entitats (persones encarregades: delegats, conserge..?)	x													
Participació al certamen de lectura en veu alta. Seria una activitat voluntària per l'alumnat que volgués.	x													

ENTORN llegenda: SE (Sòcio- Emocional) RC (Resolució de conflictes)	SE	RC	P3	P4	P5	1r	2n	3r	4t	5è	6è
Projecte Illa Verda Baix Guinardó (barri, salut i escola)											
Col·laboracions amb centres/associacions del barri: escola bressol, residència tercera edat, Sant Medir...											
Xarxes pel canvi i seminaris xarxa Horta-Guinardó											
Twitter											
Patis oberts											
Extraescolars obertes al barri											

[Tornar](#)

Annex 2. Dinàmica per fer la diagnosi de la convivència al centre:

Extret de <https://escolapau.uab.cat/img/educacion/anexo21.pdf>

Propostes per a la millora de la convivència i la transformació de conflictes

Aquesta és una proposta de diagnosi i reflexió sobre com es treballa la convivència al vostre centre

Activitat 1: Fem diana?

Objectius

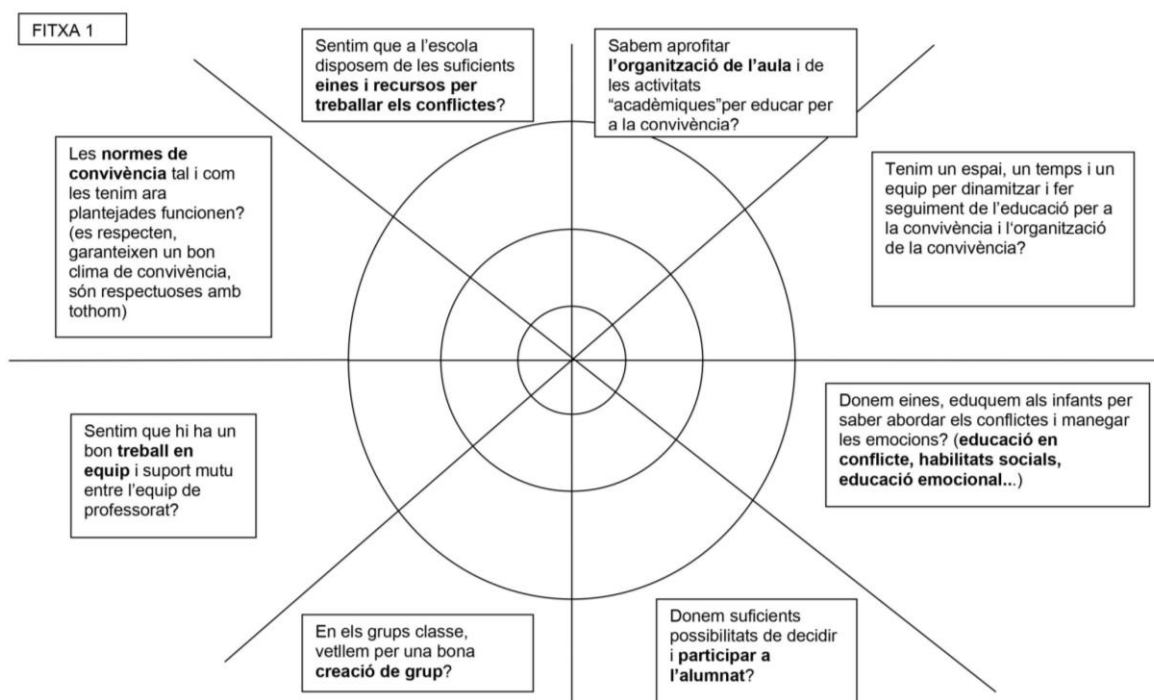
- . Valorar les diferents accions vinculades a la convivència que fem
- . Analitzar com millorar-les

Temps: 15 minuts

Material: 1 còpia de la fitxa 1 en una cartolina o en un mural en paper d'embalar. Un retolador per participant.

Desenvolupament

Es posa la diana de manera que tots els participants hi puguin accedir fàcilment i es convida a tothom a valorar cada un dels ítems que indica la diana. La manera d'avaluar és jugant a la diana: si aquell ítem està funcionant molt bé, el punt es posarà al centre de la diana, si pel contrari va molt malament es col·locarà lluny del centre, fins i tot pot posar-se fora de la diana, si va bé però podria millorar s'acostarà al centre, etc. Quan tothom hagi valorat tots els ítems, la diana donarà una imatge de la percepció del grup respecte el funcionament de cada un d'ells.



Activitat 2: 6 barrets per a pensar

Objectius

- . Analitzar un tema
- . Proposar millores o alternatives
- . Acordar les millores a emprendre.

Temps: variable segons la dinàmica de cada grup, mínim 1h per tema a treballar.

Material: barrets de colors (o algun distintiu que els simuli): blanc, vermell, negre, groc, verd i blau.

Desenvolupament

S'agafa per separat cada un dels buits temes avaluats en la dinàmica (en sessions separades, per petits grups en una mateixa sessió, etc.). Es reflexiona sobre cada tema amb l'objectiu de plantejar propostes de millora.

La reflexió s'organitza en diversos passos, en cada un dels passos cal que tothom es posi el barret del color corresponent, és una forma de simbolitzar el punt en el que s'està, i per tant és més fàcil connectar-hi i no despistar-se'n.

1. Què fem fins ara? Els fets. Només es podrà parlar d'això si es porta el barret blanc.
2. Com ens sentim amb el què fem ara? Quina sensació ens provoca? Les emocions i sentiments. Només es podrà parlar si es porta el barret vermell.
3. Què cal millorar? El judici i la cautela. Per parlar des del judici cal portar el barret negre.
4. Què fem bé? L'optimisme, el reconeixement. Parla des del barret groc.
5. Com podríem millorar? Les noves idees, les propostes. La creativitat parlarà des del color verd. En aquest punt en que ja es disposa d'un bon anàlisi del tema val la pena organitzar una pluja d'idees, és un recurs senzill i eficaç.
6. Què fem a partir d'ara? La síntesi. El barret blau ens el posem per recollir el que s'ha dit i arribar a conclusions.

[Tornar](#)

Annex 3. Model Escrit absentisme famílies

En/Na.....

Tutor/a de l'alumne..... escolaritzat al curs de

Infomo a la família de l'infant i per escrit dels següents fets:

- 5- Que ha faltat a l'escola hores durant el mes de
- 6- Que el passat dia dd/mm/aaaa es va fer un avís oral a la família (entrevista, meet o telefònic)
- 7- Que malgrat l'avís oral, l'infant segueix faltant sense causa justificada i no hi ha hagut cap modificació en aquest aspecte.
- 8- Que aquest fet perjudica greument el desenvolupament tant a nivell d'aprenentatges com a nivell de relacions socials de l'infant.
- 9- Que si no es modifica aquest aspecte es donarà avís a la comissió d'absentisme escolar del Consorci d'Educació de Barcelona.

Barcelona, de de 202..

Signat,

(Nom i cognoms de la tutora o tutor)

En/Na..... amb DNI/NIE

Pare/mare o tutor/a legal de l'alumne/a.....

del nivell de manifesto que se m'ha informat que el meu fill ha fet un total de hores d'absentisme escolar durant el mes de de l'any

I que sóc conscient que aquest fet és perjudicial per al meu fill/a.

Barcelona, de de 202....

Signat,

(Nom i cognoms de la tutora o tutor)

[Tornar](#)

Annex 4. (Model d'informe)

INFORME	
ESCOLA DE LES AIGÜES	CURS 202 -202

Cognoms i nom de l'alumne			
IDALU			
Nivell		Tutor/a	
Motiu			

FETS OBSERVATS:

ACTUACIONS:

ALTRES OBSERVACIONS:

Barcelona, de de 202

Signatura,

Vist-i-plau

Tutor/a o responsable

Directora

Nom i cognoms

Iolanda Gras Samitier

[Tornar](#)

Annex 5: Protocol intern detallat sobre com actuarem davant un possible cas d'assetjament entre iguals:

PRÈVIA INTERVENCIÓ

1. Entrevista (Tutor/a, mestra de pedagogia terapèutica i membre de l'equip directiu) amb família de l'infant presumptament assetjat:
 - a. Preguntar "Què ha passat?"
 - b. Preguntar "Quin fet ho ha desencadenat?"
 - c. Preguntar "Quins infants hi estan implicats?"
 - d. Explicar les actuacions fetes fins al moment.
 - e. Signar el full de conformitat per intervenció de l'EAP (assessorament) Tenir-lo preparat abans de l'entrevista.

<http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-ciberassetjament-entre-iguals/documents/18-entrevista-families.pdf>
2. Entrevista amb les famílies dels infants implicats (suposats assetjadors)
<http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-ciberassetjament-entre-iguals/documents/18-entrevista-families.pdf>
3. Comunicar al CEB
https://www.edubcn.cat/ca/centres_serveis_educatius/area_privada/tramits_en_linia_inclusiva/comunicacio_assetjament_escolar
4. Comunicar a Inspecció i a cap d'emergències del Consroci mitjançant un correu electrònic
5. Creació de l'equip de valoració:

Representant de l'Equip directiu
Tutora
Mestra d'Educació Especial
Mestre Especialista
Responsable de menjador
Els adults que es consideri

EQUIP DE VALORACIÓ: (paral·lelament a totes les altres accions es fa des del principi)

1. Indicadors (Equip de valoració)
<http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-ciberassetjament-entre-iguals/documents/12-indicadors-assetjament-ciberassetjament.pdf>
2. Recollir informació tot el que s'ha fet:

- a. Entrevistes fetes amb les famílies
- b. Trucades puntuals amb direcció o tutora
- c. Fets que s'han recollit (graelles de conducta)
- d. Resultats del sociograma
- e. De les tutories que s'han fet com ho valoren la tutora i la mestra d'EE
- f. Recollida d'informacions de cursos anteriors què va passar i com es va resoldre.
- g. Entrevistes a l'alumnat implicat
<http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-ciberassetjament-entre-iguals/documents/16-entrevista-alumnat-implicat.pdf>
- h. Entrevistes a l'alumnat observador (veure model d'entrevistes)
<http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-ciberassetjament-entre-iguals/documents/17-entrevista-grup-observadors.pdf>

FASES D'INTERVENCIÓ

<http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-ciberassetjament-entre-iguals/documents/20-fase-1-mesures-urgencia.pdf>

Fase 1 Mesures d'urgència (des del minut zero):

- Vigilància intensiva de tots els espais i acompanyament del menor.
- Aturar les conductes que vagin en contra de la bona convivència o mostrin un abús d'un sobre un altre.
- Possibilitat de plantejar que no hi hagi contacte físic immediat posar els infants separats (menjador, pati, aula,...) si pot ser plantejar un canvi de grup o millor barreja de grups.

Fase 2 Mapa de protecció. A banda de les mesures d'urgència:

- Observació intensiva en diferents espais per diferents adults
- Recollida en diferents graelles de conductes (s'han de dissenyar)
- Intervenció immediata de l'adult quan s'observin conductes d'agressions i conflictes entre iguals, d'aïllament.
- Tutories individualitzades més intensives (tutora)
- Acompanyament entre iguals (treballs d'educació emocional, pràctiques restauratives, resolució de conflictes, etc...) Tutora sola o amb ajut de la mestra d'educació especial.
- Comunicacions que fa la direcció amb la família.
- Sociograma i actuar en base als resultats.

Fase 3 Valorar les necessitats personals dels infants implicats: EE+EAP ?

<http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-ciberassetjament-entre-iguals/documents/23-fase-4-collaboracio-compromis-families.pdf>

- Mestra d'EE valora un seguit de necessitats: cognitiu, Psicològic, afectiu, social,.. i en base a això es pot determinar si li cal un suport més intensiu de psicòleg i un acompanyament més intensiu per part de la mestra d'EE.
- Possibilitat de tutories d'educació emocional, autoestima, atenció a la diversitat.
- Gestió dels conflictes d'una manera positiva.

Fase 4 Col·laboració i compromís de les famílies

<http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/assetjament-ciberassetjament-entre-iguals/documents/23-fase-4-collaboracio-compromis-families.pdf>

.... Cal mirar a quins acords es van arribar

Fase 5 Informe de valoració de l'Equip de valoració

https://www.edubcn.cat/ca/centres_serveis_educatius/area_privada/protocol_assetjament_entre_iguals_models_informes

Conclusions de l'equip de valoració (No s'ensenya a la família)

Model de notificació de les conclusions informe equip de valoració (Si s'entrega a la família i l'han de signar)

La direcció valora aquest informe i és qui comunica a les famílies.

Si la família no està d'acord amb les conclusions es porta el cas al Consell Escolar mai es diuen noms, no el porta la tutora perquè no s'identifica les dades de l'infant ni curs... total anonim.

En cas que sigui que no, es seguirà amb les mesures preventives que ens assegurin fer una bona detecció i prevenció amb: educació emocional, resolució de conflictes positiu, etc...

En cas que sigui que sí seguir amb el protocol.

[Tornar](#)